

平成27年4月1日

## 八王子市市民活動支援センター

### 平成27年度事業計画

八王子市市民活動支援センター  
センター長 大山健三

#### ○支援センター事業基本方針

八王子市では、H27年4月より中核市として新たな市政がスタートし、これからさらに進行する少子高齢化社会に対応した施策が求められていますが、そこには自立した社会、地域自治、住民自治の原点となる市民力、地域力の結集が必要です。

八王子市市民活動支援センター（以下、支援センター）は、社会貢献、地域活動の担い手である市民や団体が気軽に立ち寄れる情報交換・交流・作業の場であり、同時にNPO団体に求められる、基盤強化による継続性や信頼性向上のため、人、物、資金、情報など様々な活動資源の提供や相談対応を行なう活動サポートセンターです。こうした中間支援施設としてのコーディネート機能を活かし、これからの社会環境に対応した効果的で具体的なサービスで、今年度も引続き自立した市民力、地域力向上のお手伝いをしていきます。

今年度は、下記重点目標をもとに具体策に取り組みます。

#### ○重点目標

- I. 市民やNPOの自発的、自立的地域貢献活動をサポートします。
- II. 市民協働のまちづくりを担うNPOの活動を支援します。
- III. 多様なセクターとの連携や地域活動総合情報サイト構築で地域力、市民力向上を図ります。
- IV. NPO団体の基盤強化による持続性や信頼性の向上により、NPOを社会が支える環境づくりを目指します。
- V. 支援センターの効果的サービス機能の向上に努めます。

#### 1. 機能の充実と強化

- 1) NPOの“プラットフォーム”的存在として、相談、コーディネート機能等の能力アップにより、社会ニーズに対応できる中間支援施設として一層の充実を図ります。
- 2) 中間支援施設として、市民、NPO、地縁組織、大学、企業、行政等、多様なセクターとの連携や地域活動総合情報サイト構築により、効果的な情報収集、発信を行います。
- 3) NPO活動の基盤強化や信頼性向上、地域資源の有効活用を目的として「NPOパワーアップ講座」や「ゆめおりファン」事業を効果的に推進します。
- 4) 支援センター利用の方々の顧客満足度の向上を図ります。
- 5) 支援センタースタッフの教育研修と人材育成に努めます。
- 6) 業務の改善と効率的運営で経費の節減に努めます。

## 2. 企画運営会議

支援センターは、NPO法人八王子市民活動協議会（以下、協議会）と四半期毎に1回、企画運営会議を開催し、効果的な事業推進を討議すると同時に、中間支援施設として、協議会と連携し、地域の市民活動を取り巻くニーズに対応した中長期的、未来志向の企画運営会議を行います。

## 3. 情報セキュリティー委員会

個人や団体の情報を預かる支援センターはその情報の保護管理に大きな責任があるとの認識から、支援センター個人情報保護方針に基づき、情報セキュリティー委員会を定期的で開催します。また、毎年、外部監査人による監査、スタッフを対象にした教育研修会を実施し、法令及び情報セキュリティー管理マニュアル等の遵守を徹底します。

## 4. 八王子市環境マネジメントシステム（LAS-E）への対応

八王子市が推進する八王子市環境マネジメントシステム（LAS-E 第3ステージ）に、中間支援施設としてのコーディネート機能で対応します。また、講師を招いた環境マネジメントシステム研修会等を実施し、スタッフの環境知識習得、意識の向上、業務の改善を図ります。

## 5. 相談事業

相談業務に当っては、相談者に寄り添い、受け止めるという基本的な考え方とともに、相談内容の高度化やニーズの多様化への準備、タイムリーな対応能力向上のため、外部研修、現場体験、OJTを通して、スタッフのスキル（専門知識、情報処理能力、人的ネットワーク等）をアップする人材育成を行います。また、専門相談（法務、会計、労務、経営支援等）には、外部団体と連携して対応します。

## 6. NPOの基盤強化支援の充実

団体の基盤強化、信頼性の向上は市民活動が活性化し、社会的認知を高めて行くためには避けて通れず、その自立支援を強化します。具体的には団体運営の基本（ミッション、運営、情報発信、会計等）実務能力向上に向けた講座を充実します。また、協議会と連携して、NPO活動における人材育成、人材支援の準備を進めていきます。

## 7. 新規事業への取り組み

社会的ニーズに対応したタイムリーなサービスを目指し、八王子市や協議会と連携、協働して地域活動情報総合サイトの構築やファンド事業の人財支援等、新規事業への取り組みを進めます。

## 8. 調査・研究事業

利用者のニーズと期待に対応したサービス向上のため、開催する諸講座の「参加者アンケート」や「市民満足度調査」等の結果を集計、分析し、事業の効果的推進に役立てます。また、必要に応じ八王子におけるNPO活動の実態やニーズ把握のため、今後のNPO活動支援に資する研究やアンケートの実施を検討していきます。

## 9. 施設運営管理

掲示ボード、パンフレットラック、書籍、グリーンファイル、諸研究資料等閲覧コーナー、機材機器貸し出し、貸し会議室、印刷コーナー等を効果的に整備、管理し、利用者の利便性や満足度の向上を図ります。

## 10. 施設の安全、危機管理体制

支援センターは不特定多数の市民や団体の方々に多数利用頂いていることから、ビル管理会社の管理指導のもと、消防法に定められた自衛消防訓練への参加や防火上必要な教育研修等に参加して危機管理能力を高め、施設利用者の安全確保等、安全管理体制を整備します。

### 11. モニタリング制度への取り組み

指定管理施設に対する八王子市のモニタリング事業評価制度への対応について、委託契約業務の遂行はもとより、その他、独自の年度計画事業の効果的推進により、利用者評価に耐える施設運営、サービス提供に努めます。また、評価結果はこれを真摯に受け止め、スタッフで共有、市民サービスの向上、施設運営管理に効果的に活かします。

### 12. 総務部計画

- 1) 平成27年度事業報告書作成
- 2) 平成28年度事業計画書、予算計画書作成
- 3) 後期（H28年～H32年）の事業計画書作成
- 4) 「H26年度センター事業報告書」作成
- 5) 八王子市市民活動推進部協働推進課との連携・情報交換
- 6) 施設管理
  - ①施設、付帯設備、物品の管理・整備
  - ②会議室、パソコン、プロジェクター等の貸出予約受付、利用記録の管理
- 7) 経理処理
  - 給与計算、会計管理、支払業務、物品購入
- 8) センター会議の円滑な運営
- 9) 指定管理者モニタリングへの適切な対応
- 10) 「地域参加支援に関する情報交換会」への参加
- 11) 「6市・市民活動連絡会」への参加
- 12) 専門相談、NPO経営支援アドバイザー派遣制度の運営
- 13) 支援センター内各部との連携・情報交換
  - ①各部の事業計画推進を側面支援、アドバイス
  - ②各部会への参加
- 14) 大学インターンシップ制度への協力
- 15) 市内中学校職場体験への協力
- 16) 支援センター視察・見学訪問者の受け入れ
- 17) 日勤、夜勤、サポートスタッフの職務確認
- 18) 各団体、関係先講座、委員会等への講師派遣
- 19) 市民活動フェスティバルの開催
- 20) スタッフ研修の企画、実施

### 1 3. 広報部計画

#### 1) 紙面装丁の改善

文字、写真、図表、イラスト等での表現の効果的なレイアウト、フォントの統一などによって、手に取って読んでもらえる紙面づくりを目指します。また、4面のイベント情報の掲載方法を見直し、掲載イベント情報をさらに増加します。

#### 2) 掲載予定記事 (1~2面)

広報紙「SUPPORT802」の基本的な編集方針を「団体自身への支援」、「団体の広報活動の支援」、「市民に向けたNPO活動の啓発」、「センター業務の周知」の4本の柱として様々なセクター（市民、市民活動団体、大学、企業、行政等）の想いや活動状況、助成金情報、啓発情報及び支援センター事業紹介等を掲載し紙面づくりを行ないます。

#### 3) 広報部会と編集会議の運営

広報部会と編集会議を関係スタッフお互いの関心を知り、多様な視点が活かせる会議とするため、フリートークを通して団体や地域活動の紹介など取り上げるテーマ、内容を絞り込んでいきます。

#### 4) アンケート

読者ニーズを把握し、手にとって読んでいただける紙面づくりのため、毎年1月の広報紙発送に合わせ、読者へのアンケートを実施し次年度編集に活かすデータとします。

### 1 4. 啓発部計画

啓発部では今期、下記講座を実施します。

講座名		目的・内容	回数/年	対象
アクティブ市民塾		団体の活動紹介・交流	12回/年	市民と団体
実践講座 (スキルアップ講座)		NPO活動のための情報提供、レベルアップ	1回/年	市民と団体
支援講座	NPO交流会	地域、同分野、異分野の団体交流	1回/年	団体
	NPOめぐりツアー	地域、同分野、異分野の団体、市民交流	1回/年	団体と市民
NPOパワーアップ講座		団体の運営基盤強化	8回/年	団体
IT講座		団体のITスキル、発信力の強化	1回/年	団体

#### 1) アクティブ市民塾

第1回開催から毎月1回開催して今年度12年目となりますが、市民の方が気軽に参加することで市民活動や支援センターを知っていただき、参加団体には、その活動の発信や、自らを再確認できる良い機会として位置づけており、多様な団体を取り上げていきます。

#### 2) 実践講座 (スキルアップ講座)

主に団体を対象に活動のレベルアップや活性化の手法、新しい視点やニーズに対応した活動の情報提供等を中心にした講座を考えています。

### 3) NPO交流会

NPO交流会は、地域、同分野、異分野の交流で情報交換や課題を共有することによって自分の団体の活性化や、新たな活動の連携、広がりやきっかけづくりとして開催します。

### 4) NPOめぐりツアー

当年度は八王子の一つの特性である農地、農家にスポットを当てた企画を検討します。近年そのかわりも、援農、福祉、健康、教育、営利事業など多様であり、様々な市民の方々の関心の高まりも見られることから、農業への取り組みを団体ツアーめぐりで紹介し、市民や団体双方の気づきやきっかけづくりとして実施します。

### 5) NPOパワーアップ講座

NPOに引き続き求められる運営基盤強化による、継続性や信頼性、発信力の向上を目的とした講座です。団体の運営基盤強化にはミッション、運営体制、事務局機能、発信力、人材、資金等さまざまなものが求められており、引き続きこうしたテーマをベースに社会のニーズや、新しい視点も取り入れたカリキュラムを準備します。特に今年度は、活性化した団体を目指すための会員の意識、モチベーションに焦点をあてた講座も検討します。

### 6) IT講座

ITを活用した実務、情報発信は市民活動には欠かせない必須のスキルです。しかし、必ずしも団体の活動実態に合ったスキルが十分備わっているとは言えません。今年度は、一定の技術レベルを合わせた団体関係受講者を募集し、即実践に活用できる講座とします。

## 15. 情報部計画

### 1) ホームページの改善と効果的運用

効果的な情報の提供、団体情報の発信代行等をさらに充実すると共に、見易く、利用しやすいサイト画面作りに努め、タイムリーな情報発信のため、情報の更新を確実に行います。また、様々な講座を行っている啓発部ページの新設、ゆめおりファン্ড普及促進を目的としたファン্ডコーナーの改善を行うとともに、八王子市が準備を進めている地域活動総合情報サイトとの関連も考慮しながら効果的運用、改善を行います。

### 2) 地域活動総合情報サイト構築

八王子市が平成28年1月から予定している地域活動情報総合サイトを初期段階として、支援センターのホームページを使用して開設する準備が進められており、支援センターもプロジェクトチームを組んで積極的に協力し、利用していただける効果的なサイトを目指します。

### 3) 情報セキュリティの適切な管理

個人情報保護方針や情報セキュリティーマニュアルに基づき適切な管理を行い、八王子市のセキュリティー監査や外部委託監査の指摘、指導等に適切に対応します。

### 4) システム、ネットワーク環境の維持管理

システム&ネットワークLANの維持管理、サーバーの定期的なバックアップを確実に実施するとともに、タイムリーなIT関連情報をスタッフで共有し迅速で効果的な対応を行います。

## 16. ファンド部計画

### 1) 物の支援

- ① 寄付元企業・団体の開拓のため、多摩地区を含めた地元企業を中心に訪問し、ファンド事業の趣旨への理解と協力を促すとともに、今後の事業展開に向け、企業、人脈のネットワーク構築を進めます。
- ② 団体ニーズを把握するため、団体ニーズ調査を行い、また、ファンド利用促進を図るためホームページのファンドコーナーの改善を行います。

### 2) 団体の支援

参加団体開拓のため、立ち上げ初期で支援を必要としている団体、あるいは、これから団体を立ち上げたいと活動している個人にも焦点を当て、将来の顧客としての支援対象とすることを検討します。また、既登録団体には引き続き認証レベル引き上げの情報発信を行っていきます。

### 3) ゆめおりファンド認証

前年度開始した認証盾制度の普及、信頼性の確保のため、認証確認作業を進め、引き続き登録のインセンティブ促進のため、レッドファイルの整備を行います。

### 4) 規定・基準・帳票類見直し再整備

的確、効果的な事業推進のため、規程・基準・帳票関係の見直し、体系化をすすめ、月報、市への年次報告作成を正確に効率的に行います。

### 5) パンフレットの作成

ファンド事業開始時に作成した事業促進パンフレットの在庫がなくなったため、今年度内容見直しと合わせ、新たなパンフレットを作成します。

以 上